|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 85-10 | | | | | | | نموذج | | | | توصية وإشعار للمخالفة | | | | | | | | | | | | | | | | | | يتم توجيها للجنة المخالفات للدراسة والاعتماد | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | شعار الجامعة مفرغ | | | | | | | | | | | | |
| سعادة مدير شركة | | | | | | | | انقر هنا لإدخال نص. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | المحترم | | | |
| *السلام عليكم ورحمة الله وبركانه ,,,,,,, وبعد* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | نفيدكم انه تم تسجيل مخالفة بالتفصيل التالي: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| التاريخ | | انقر هنا لإدخال بيانات. | | | | | | | | | | | | | | | القطاع | | | | | | | | | | | | اختيار عنصر. | | | | | | | | | | | | | | | المبنى او الكلية | | | | | | | | | | | | | | | | | | | انقر هنا لإدخال نص. | | | | | | | |
| الدور | | اختيار عنصر. | | | | | | | | | | | رقم الموقع | | | | | | | | | انقر هنا لإدخال نص. | | | | | | | | | | | | | | | | | منطقة العمل | | | | | | | | اختيار عنصر. | | | | | | | | | | | رقم المخالفة | | | | | | | انقر هنا لإدخال نص. | | | | | |
| قيمتها | | انقر هنا لإدخال نص. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | عدد أيام التكرار | | | | | | | | | | | | | | | انقر هنا لإدخال نص. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | القيمة الاجمالية | | | | | | | انقر هنا لإدخال نص. | | | | | | |
| الحقل الذي في الأسفل خاص بالحفلات | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| نوع الحفل | | | | | | | | | اختيار عنصر. | | | | | | | | | | | تصنيف الحفل | | | | | | | | | | | | | انقر هنا لإدخال نص. | | | | | | | | | | | | | | | | الجهة الطالبة للحفل | | | | | | | | | | | | | انقر هنا لإدخال نص. | | | | | | | | |
| نوع المخالفة | | | | | | | | | اختيار عنصر. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| نص المخالفة | | | | | | | | | انقر هنا لإدخال نص. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| وصفها | | | | | | | | | انقر هنا لإدخال نص. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| إجراءات سابقة للمخالفة | | | | | | | | | انقر هنا لإدخال نص. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| آمل التكرم بالتوجيه بالحرص عدم تكرار هذه المخالفات حفاظاً على صحة طلاب وطالبات ومنسوبي ومنسوبات الجامعة. ونفيدكم أنه تم رفعها للإدارة لإقرارها. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| آمل من سعادتكم توقيع صورة هذه النموذج علماً بأنه في حال رفضكم التوقيع بالاستلام سيتم ارسال هذا النموذج الى مدير عام الشركة بصفة رسمية من قبل الإدارة | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ملاحظة/ يحق لكم في حال وجود اعتراض أو ملاحظة التظلم لدى لجنة المخالفات والشكاوى خلال أسبوع من تبليغكم بها على التالي: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| هاتف | 4675590 | | | | | | | | | 4675591 | | | | | فاكس | | | | | | 4698537 | | | | | | | | | | | بريد الكتروني | | | | | | | | | | | | | nutrition@KSU.EDU.SA | | | | | | | | | | | | | | | رقم الترميز | | | | | انقر هنا لإدخال نص. | | | | | |
| اسم المشرف | | | | | | | | | انقر هنا لإدخال نص. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | توقيع المشرف | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| اسم مندوب المتعهد | | | | | | | | | انقر هنا لإدخال نص. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | توقيع المتعهد | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| رفض المتعهد التوقيع (يكتب اسم المندوب الذي رفض التوقيع) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| إذا رفض مسؤول الموقع التوقيع يتم توقيعها من رئيس القسم | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| اسم رئيس القسم | | | | | | | | | انقر هنا لإدخال نص. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | التوقيع | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| توصية اللجنة | |  | | | | تطبيق مخالفة | | | | | | |  | | | عادة صياغة المخالفة | | | | | | | | | |  | إنذار | | | | | | | | |  | | استدعاء المتعهد | | | | | | | |  | | استدعاء المشرف | | | | | | | | | |  | | | صرف كوبون للمتضرر | | | | | | | |  | أخرى |
| وصف اخرى | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| تاريخ الاجتماع | | | |  | | | | | | | | | | | 14ه | | | مبررات التوصية | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| أعضاء اللجنة | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |
| توجيه المدير | | |  | | تطبيق مخالفة | | | | | | |  | | عادة صياغة المخالفة | | | | | | | | | |  | إنذار | | | | |  | | | | | استدعاء المتعهد | | | | | |  | | استدعاء المشرف | | | | | | | | | |  | | صرف كوبون للمتضرر | | | | | | | | | | |  | | أخرى | | |
| وصف اخرى | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| مدير الإدارة العامة للتغذية | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | التوقيع | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| انقر هنا لإدخال نص. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| يسبق توجيه المخالفة توجيه انذار خطي بالبدء بالحسم اليومي من اليوم التالي | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| إعادة تصنيف المخالفة كتكرار اول يكون في حال رأت الجهة المشرفة أن المتنافس جاد في معالجة المخالفة او عند بداية عام دراسي جديد | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |