

الإصدارات الطلابية

❖ تخفيض الطيران :

1. استخدام برنامج e-register
2. التأكد من بطاقة الطلبة الجامعية .
3. ادخال الرقم الجامعي للطلبة .
4. ادخال المدينة المطلوبة داخل المملكة العربية السعودية .
5. يحق للطلبة استخراج عدد اربع اوراق تخفيض في الشهر .
6. تنتهي صلاحية التخفيض بعد شهرين من اصدارة .

❖ تخفيض السكك الحديدية :

1. استخدام برنامج e-register
2. التأكد من بطاقة الطلبة الجامعية .
3. ادخال الرقم الجامعي للطلبة .
4. يحق للطلبة استخراج عدد اربع اوراق تخفيض في الشهر .
5. تنتهي صلاحية التخفيض بعد شهر من اصدارة .

❖ تخفيض النقل الجماعي(سباتكو):

1. استخدام برنامج e-register
2. التأكد من بطاقة الطلبة الجامعية .
3. ادخال الرقم الجامعي للطلبة .
4. يحق للطلبة استخراج عدد اربع اوراق تخفيض في الشهر .
5. تنتهي صلاحية التخفيض بعد شهر من اصدارة .

❖ خطاب تعريف الطلبة الجامعية:

1. استخدام برنامج e-register
2. التأكد من بطاقة الطلبة الجامعية .
3. ادخال الرقم الجامعي للطلبة .
4. يحق للطلبة استخراج تعريف باللغتين العربية والإنجليزية.
5. يحق للطلبة استخراج عدد اربع اوراق تعريف في الشهر .
6. تنتهي صلاحية التعريف بعد شهر من اصدارة .

❖ إخلاء طرف الطالبات الخريجات و المنسحبات من الجامعة وطالبات المنح:

1. استلام من الطالبة ورقة اخلاء الطرف .
2. استخدام برنامج e-register.
3. التأكد من بطاقة الطلبة الجامعية .
4. ادخال الرقم الجامعي للطلبة .
5. التأكد أن لا تكون الطالبة مدينه للصندوق الطلاب بسلفه .
6. التوقيع والختم على ورقة اخلاء طرف الطالبة .

❖ **خطاب حسن سيرة وسلوك :**

1. استخدام برنامج e-register.
2. التأكد من بطاقة الطالبة الجامعية .
3. ادخال الرقم الجامعي للطالبة وسنة وفصل التخرج .
4. طباعة خطاب حسن السيرة والسلوك والختم عليها.

❖ **وكالة :**

1. استخدام برنامج e-register.
2. التأكد من بطاقة الطالبة الجامعية و التأكد من هوية الموكل له .
3. ادخال الرقم الجامعي للطالبة ورقم هوية الموكل .
4. طباعة ورقة الوكالة .
5. وتوقيع الطالبة على الوكالة .
6. المصادقة على صحة توقيع الطالبة .

- ❖ بالإضافة الى برنامج نافذتي الخاص بالمدينة الجامعية للطالبات وتكليف موظفات الإصدارات بتمثيل جميع ادارات العمادة وانهاء خدمات الطالبات الخاصة بهم .

مديرة وحدة الخدمات المساندة

ووحدة الاصدارات الطلابية

هند العمري